



**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ УКРАЇНОЗНАВСТВА ім. І. КРИП'ЯКЕВИЧА**

ПОГОДЖЕНО
Голова профкому
Інституту українознавства
ім. І. Крип'якевича НАН України
О.В. Кровицька
«19» жовтня 2018 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Інституту українознавства
ім. І. Крип'якевича НАН України
М.Р. Литвин
«19» жовтня 2018 р.



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ДИРЕКТОРА ІНСТИТУТУ
УКРАЇНОЗНАВСТВА ІМ. І. КРИП'ЯКЕВИЧА НАН УКРАЇНИ**

ЛЬВІВ – 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок проведення виборів директора Інституту українознавства ім. І. Крип'якевича НАН України розроблено на основі Статуту Національної академії наук України, Статуту Інституту українознавства ім. І. Крип'якевича НАН України (далі – Інституту), закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної установи, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. №998, Основних принципів організації та діяльності наукової установи НАН України.

1.2. Кандидат на посаду директора Інституту має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або кандидата наук (доктора філософії) і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора (у тому числі виконувачем обов'язків директора) Інституту особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- 3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

1.3. Директор Інституту обирається таємним голосуванням терміном на зборах колективу наукових працівників Інституту на п'ять років з правом бути переобраним, відповідно до чинного законодавства. Кожен член зборів колективу наукових працівників може голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

1.4. Вибори директора Інституту проводяться з дотриманням таких принципів:

- відкритості;
- гласності;
- таємного та вільного волевиявлення;

- добровільної участі у виборах;
- демократичності;
- забезпечення рівності прав учасників виборів;
- перебування на посаді однієї і тієї самої особи не більше двох строків підряд.

1.5. Забезпечення проведення виборів директора Інституту здійснюється у межах повноважень Президії НАН України.

1.6. Контроль за дотриманням вимог законодавства та принципів, визначених цим положенням, здійснює Президія НАН України.

1.7. Процедура обрання директора Інституту, після оголошення конкурсу Президією НАН України, проводиться у три етапи:

- оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду керівника (далі - претенденти);
- підготовка виборів;
- проведення виборів.

1.8. Директор Інституту видає протягом семи календарних днів з дати опублікування оголошення про проведення конкурсу наказ про організацію виборів, в якому, зокрема, визначається:

- персональний склад організаційного комітету з проведення виборів (далі - організаційний комітет);
- персональний склад виборчої комісії.

1.9. До складу організаційного комітету та виборчої комісії включаються наукові та інші працівники Інституту. Кандидат не може бути членом організаційного комітету чи виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом організаційного комітету і виборчої комісії.

1.10. Організаційний комітет і виборча комісія обирають на першому засіданні із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.11. Організаційний комітет і виборча комісія діють відповідно до Статуту НАН України, Статуту Інституту, закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної установи, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. №998, Основних принципів організації та діяльності наукової установи НАН України та положень Інституту, які регламентують проведення виборів директора Інституту, затверджених Вченою радою за погодженням із первинною профспілковою організацією.

1.12. Право висунення претендентів на заміщення посади директора Інституту мають право:

- Президія НАН України;

- Бюро Відділення історії, філософії та права НАН України;
- члени НАН України;
- Вчена рада Інституту;
- колективи наукових відділів Інституту.

1.13. Особи, які бажать взяти участь у конкурсі на заміщення посади директора Інституту, подають до Президії НАН України такі документи:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я Президента України, в якій зазначається інформація про застосування або незастосування до претендента обмежень, установлених частиною третьою статті 9 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»;
- особовий листок з обліку кадрів з фотографією розміром 3 x 4 сантиметри;
- автобіографію;
- копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та вчене звання;
- довідку про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду, яка видається відповідно до Порядку проведення обов'язкових попередніх та періодичних психіатричних оглядів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2000 р. № 1465 (Офіційний вісник України, 2000 р., № 39, ст. 1656);
- довідку про наявність або відсутність судимості;
- інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення;
- копію паспорта, засвідчену претендентом;
- копію трудової книжки;
- письмову згоду на обробку персональних даних.

1.14. Копії документів, які подаються претендентом (крім копії паспорта), мають бути засвідчені за місцем роботи претендента, Президією НАН України або нотаріально.

1.15. Прийом документів від претендентів на посаду директора Інституту здійснює Президія НАН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду директора Інституту.

1.16. Президія НАН України проводить перевірку відповідності претендентів вимогам до керівника, встановленим частиною третьою статті 9 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» і протягом 20 календарних днів з дати завершення строку подання претендентами документів подає перелік претендентів на посаду директора, які відповідають зазначеним вимогам (далі – кандидат), на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту.

Голова організаційного комітету реєструє список кандидатів у канцелярії Інституту та не пізніше наступного робочого дня передає голові виборчої комісії.

1.17. Президія НАН України письмово повідомляє усім претендентам, які своєчасно подали документи для участі в конкурсі, про прийняте рішення щодо їх кандидатур не пізніше ніж протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання претендентами документів.

1.18. Кандидатом на посаду директора Інституту вважається претендент на посаду директора Інституту, щодо якого Президія НАН України прийняла рішення про подання до Інституту його кандидатури як такої, яка відповідає вимогам, встановленим частиною третьою статті 9 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

1.19. Кандидат має право:

- проводити зустрічі з працівниками Інституту;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування;
- бути присутнім під час голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складення протоколу про результати голосування.

Усі кандидати мають рівні права.

1.20. Оприлюднення кандидатами виборчих програм та їх обговорення здійснюються на зустрічах та зборах трудового колективу Інституту без будь-яких обмежень.

1.21. Виборчі програми кандидатів розміщуються на офіційному веб-сайті Інституту не пізніше ніж за десять календарних днів до дати проведення виборів.

2. ПІДГОТОВКА ВИБОРІВ

2.1. Для підготовки та проведення виборів наказом директора Інституту створюється організаційний комітет.

2.2. Особа, яка рішенням Президії НАН України визнана кандидатом на посаду директора Інституту, має право звернутися до організаційного комітету для проведення зустрічей з працівниками Інституту.

2.3. Організаційна комісія за поданням кожного з кандидатів на посаду директора Інституту акредитує не більше двох спостерігачів. Виборча комісія забезпечує можливість присутності кандидатів під час голосування, при проведенні підрахунку голосів та складанні протоколу за результатами голосування.

2.4. Відділ кадрів складає та затверджує алфавітний список виборців

(наукових працівників) за структурними підрозділами Інституту та надає його організаційному комітету.

2.5. У виборах директора Інституту мають право брати участь усі штатні наукові працівники.

2.6. Директор Інституту зобов'язаний забезпечити створення належних умов для роботи організаційного комітету та виборчої комісії, подавати інформацію і документи, необхідні для виконання покладених на них завдань, а також надати організаційному комітетові та виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, забезпечити наявність у таких приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

2.7. Особи, які є членами організаційного комітету або виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень звільняються від основної роботи в Інституті із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

2.8. Жоден орган або посадова особа (крім членів організаційного комітету та виборчої комісії) не можуть діяти від імені організаційного комітету та виборчої комісії, дублювати чи виконувати їх функції.

2.9. Будь-яким особам, незалежно від їх статусу та повноважень, забороняється втручатись у діяльність організаційного комітету та виборчої комісії.

3. ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ

3.1. Дату проведення виборів директора Інституту визначає Президія НАН України.

3.2. У виборах директора Інституту мають право брати участь усі штатні наукові працівники.

3.3. Штатний науковий працівник Інституту, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний науковий працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законом) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

3.4. Організаційний комітет складає та подає виборчій комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців), не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.

3.5. Кандидат має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету не пізніше ніж за 24 години до початку виборів. Така інформація невідкладно доводиться організаційним

комітетом до відома виборчої комісії (головною виборчою комісією – до відома дільничних виборчих комісій) для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

У випадку подання кандидатом заяви про зняття своєї кандидатури пізніше, ніж за 24 години до початку виборів, зміни до бюлетеня не вносяться, а голоси віддані за такого кандидата, підраховуються і заносяться до протоколу з поміткою про те, що цей кандидат зняв свою кандидатуру. При цьому інформація про зняття кандидатом своєї кандидатури негайно розміщується на інформаційних стендах, стендах виборчої дільниці та інших інформаційних ресурсах Інституту.

3.6. Бюлетені для голосування виготовляються виборчою комісією не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі - виборці) та включені до списку виборців, посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою Інституту.

3.7. Форма бюлетеня для голосування затверджується Президією НАН України.

3.8. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні виборчої комісії у закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

3.9. Скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою Інституту.

3.10. Кандидати на посаду директора Інституту та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

4. ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ

4.1. Вибори директора Інституту проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9 до 15 години у визначеному приміщенні Інституту.

4.2. Інформація про дату, час і місце проведення виборів оприлюднюється виборчою комісією не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів з використанням інформаційних ресурсів Інституту (дошки оголошень, офіційного веб-сайту).

4.3. Під час голосування та підрахунку голосів має право бути присутнім

представник Президії НАН України.

4.4. Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, акредитованих організаційним комітетом.

4.5. Приміщення для голосування повинне бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється у такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки перебували у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

4.6. Організація проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на виборчу комісію.

4.7. Виборча комісія у день голосування, не пізніше ніж за годину до початку голосування, проводить підготовче засідання. На початку засідання усі присутні оглядають стрічку, якою було опечатано сейф, де зберігаються бюлетені.

4.8. Голова виборчої комісії не раніше ніж за 40 хвилин перед початком голосування у присутності членів виборчої комісії відкриває сейф з бюлетенями та оголошує їх кількість. Ця кількість фіксується у протоколі засідання комісії, а також вноситься секретарем виборчої комісії до відповідного протоколу виборчої комісії про результати голосування.

4.9. Голова виборчої комісії перед початком голосування:

- надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;
- передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
- передає членам виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців. Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.

4.10. Член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

4.11. Бюлетень для голосування заповнюється виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється

присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб.

Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів.

4.12. У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку («+» або іншу), що засвідчує його волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодної з кандидатур.

4.13. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

4.14. Виборці, які перебувають у приміщенні для голосування, але на цей час ще не встигли зробити свого волевиявлення, мають право у максимально стислий термін завершити процедуру голосування, після чого залишають приміщення для голосування.

4.15. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени виборчої комісії, представники Президії НАН України, кандидати і спостерігачі.

4.16. Підрахунок голосів починається одразу після завершення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

4.17. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами виборчої комісії почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

4.18. Члени виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робиться табличка з написом «Недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член виборчої комісії має право

оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

4.19. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- у бюлетені проставлено більш як одну позначку;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення виборця неможливо встановити з інших причин.

4.20. У разі коли члени виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо визнання бюлетеня недійсним, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член виборчої комісії має право особисто оглянути зазначений бюлетень. На час огляду такого бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

4.21. Після розкладення окремо бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також визнаних недійсними, визначений виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість відповідних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і включаються секретарем до протоколу про результати голосування.

4.22. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

4.23. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, затвердженою Президією НАН України.

4.24. Протокол про результати голосування складається виборчою комісією у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

4.25. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

4.26. Перший примірник протоколу про результати голосування передається організаційному комітетові з подальшою їх передачею Президві НАН України, другий – залишається в Інституті.

4.27. Разом з протоколом організаційному комітетові передаються усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

4.28. Процес голосування і підрахунку голосів фіксується за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

4.29. Результати виборів оприлюднюються протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщенні Інституту, а також на офіційному веб-сайті Інституту.

4.30. Якщо у виборах брали участь кілька кандидатів і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у робочий день, що настає після святкового (неробочого) дня. До бюлетенів для голосування включаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

4.31. У разі коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися два і більше кандидатів з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору кандидата, який братиме участь у другому турі виборів.

4.32. Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо:

- участь у виборах взяли менш як дві третини виборців;
- у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більш як 50 відсотків голосів виборців;
- у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більш як 50 відсотків голосів виборців.

4.33. У разі прийняття виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Президія НАН України протягом двох тижнів з дня прийняття зазначеного рішення оголошує проведення нового конкурсу.

4.34. Документація щодо проведення виборів зберігається в Інституті протягом п'яти років.